

Ausbildung

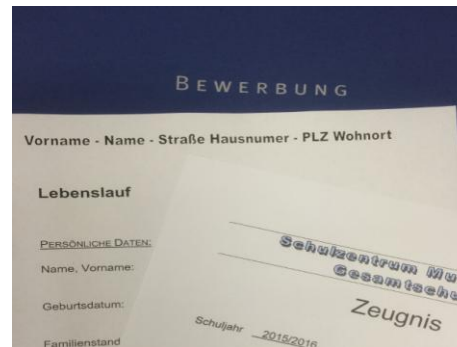
mit

Zukunft!



Unsere Auszubildenden 2015/2016

Sie wollen eine Ausbildung beim
Caritasverband für die Dekanate Ahaus
und Vreden e. V. absolvieren?
Dann bewerben Sie sich!
Bevorzugt per Email.



Caritasverband für die Dekanate
Ahaus und Vreden e. V.
Coesfelder Str. 6
48683 Ahaus

Ansprechpartner/-in: Sandra Reimering

Tel.: 02561/4209-55

Fax: 02561/4209-52

Internet: www.caritas-ahaus-vreden.de

E-Mail:

bewerbung@caritas-ahaus-vreden.de



Ausbildung mit Zukunft

**Kaufmann/-frau für
Büromanagement**

**Fachinformatiker/-in für
Systemintegration**



Caritas als Ausbildungsbetrieb

Der Caritasverband für die Dekanate Ahaus und Vreden e. V. ist ein modernes auf Zukunft ausgerichtetes Unternehmen im sozialen Bereich mit über 1000 Mitarbeitern, das seit über 35 Jahren erfolgreich ausbildet.

Allein im Beruf Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement bzw. Bürokaufmann/-frau waren es in dieser Zeit mehr als 70 Auszubildende, die erfolgreich ihre Ausbildung absolviert haben.

Es stehen den Auszubildenden qualifizierte Ausbilder mit Rat und Tat zur Seite, denn wir legen großen Wert auf die Entwicklung unserer Auszubildenden.



Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement

Kaufleute für Büromanagement organisieren und bearbeiten bürowirtschaftliche und kaufmännische Tätigkeiten.

Beim Caritasverband durchlaufen Sie während der Ausbildung die Aufgabenbereiche Sekretariat, Finanzbuchhaltung und Personalwesen.



Ausbildungsdauer:

3 Jahre

Voraussetzungen:

mind. Mittlere Reife, wünschenswert Fachhochschulreife

Ausbildungsstätte:

Geschäftsstelle

Anforderungen:

- Gute PC-Kenntnisse
- Freude am Umgang mit Menschen
- Motivation, Aufgeschlossenheit, Teamfähigkeit
- Kaufmännisches Interesse

Fachinformatiker/-in für Systemintegration

Fachinformatiker/innen der Fachrichtung Systemintegration realisieren kundenspezifische Informations- und Kommunikationslösungen.

Beim Caritasverband haben Sie die Möglichkeit mit verschiedenen Bereichen der Informationstechnologie in Kontakt zu kommen.



Ausbildungsdauer:

3 Jahre

Voraussetzungen:

mind. Mittlere Reife, Führerschein Klasse B

Ausbildungsstätte:

Geschäftsstelle und in den weiteren Unternehmensbereichen

Anforderungen:

- Informatikkenntnisse
- Gute PC-Kenntnisse
- Gute Noten in Mathematik
- Kontaktfreudigkeit
- Technisches Verständnis